



Reinigungskraft (m/w/d)

für unsere Verwaltungs- und Sozialräume

Teilzeit oder 450€- Basis

Aufgaben:

- Reinigung der Verwaltungs- und Sozialräume

Anforderungen:

- selbstständig, engagiert, sorgfältig und zuverlässig

Wir bieten:

- flexible Arbeitszeiten
- leistungsgerechte Bezahlung über Mindestlohn

Interesse geweckt?

Dann sende uns deine Bewerbung per Mail zu oder kontaktiere uns bei Fragen gerne vorab telefonisch. Die notwendigen Kontaktdaten findest du unter www.schulte-lastrup.de

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!